

ПОЛОЖЕНИЕ

о профессиональном конкурсе «Серафимовский врач – 2023»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о конкурсе «Серафимовский врач» (далее – Конкурс) определяет цели и задачи Конкурса, порядок и сроки его проведения, требования к участникам Конкурса, требования к оформлению конкурсной документации, принципы организации подведения итогов и награждения победителей Конкурса.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса состоит в поддержке врачей, медицинских сестер и других специалистов сферы здравоохранения, являющихся признанными лидерами и уважаемыми авторитетами в профессиональном сообществе и среди пациентов.

2.2. Задачи Конкурса:

- поощрение медицинских работников, являющихся признанными лидерами и уважаемыми авторитетами в профессиональном сообществе и среди пациентов;

- поощрение медицинских работников, внесших значительный вклад в укрепление традиционных духовно-нравственных ценностей на основе православной культуры;

- поощрение и поддержка граждан, внесших значительный вклад в развитие системы здравоохранения;

- популяризация деятельности врачей, медицинских сестер и других специалистов сферы здравоохранения.

3. Направления Конкурса

3.1. Конкурс проводится для следующих категорий участников:

- врачи;

- средний и младший медицинский персонал;

- иные категории работников сферы здравоохранения.

4. Участники Конкурса

4.1. Конкурс проводится среди работников медицинских организаций, социально-реабилитационных, лечебно-профилактических учреждений и других организаций сферы здравоохранения.

4.2. Участие кандидата в Конкурсе может быть инициировано:

- трудовым коллективом учреждения по основному месту работы кандидата;
- администрацией учреждения по основному месту работы кандидата;
- учредителем организации, предприятия по основному месту работы кандидата;
- православным приходом, монастырём, епархиальным учреждением и иными организациями Русской Православной Церкви;
- общественной организацией.

4.3. Каждый кандидат имеет право на подачу одной заявки.

5. Требования к оформлению документов на участие в Конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе участники направляют в конкурсную комиссию заявку на русском языке, содержащую:

- информацию об участнике и его деятельности;
- авторское эссе участника, включающее изложение в свободной форме по следующим позициям: как был сделан выбор профессии, о качествах, важных для профессии врача, о проблемах и задачах здравоохранения, какое значение имеет в личной жизни, профессиональной деятельности, социальном служении обращение к личности православных святых и их наследию и т.д.;
- представление на кандидата для участия в конкурсе, заверенное руководителем выдвигающей организации (Приложение №1);
- отзыв (отзывы) с оценкой профессионального уровня заявителя (*пациентов, коллег по работе, руководителей министерств, управлений, отделов здравоохранения федеральных или региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления – учредителей медицинских учреждений*);
- отзыв (отзывы) по церковной линии, содержащий оценку включенности кандидата в православную традицию, за подписью настоятеля прихода.

5.2. Заявки направляются участниками в виде заполнения сведений в информационной системе, размещенной в информационно-

коммуникационной сети интернет по адресу: **конкурсы.серафим.рф** (раздел «Серафимовский врач»).

5.3. Представление на кандидата должно содержать информацию:

- о достижениях в профессиональной деятельности;
- о включенности в православную традицию;
- о взаимоотношениях с пациентами, эмпатии к пациентам;
- о взаимоотношениях с коллегами;
- о наставничестве, передаче опыта молодым коллегам;
- об изучении и применении современных актуальных методов лечения, оптимизации и рационализации рабочих процессов;
- о распространении опыта и идей социального служения (печатные и электронные публикации, активность в СМИ, социальных сетях и т.п.).

5.3. Авторское эссе участника представляется в электронном виде, в редактируемом формате (*.rtf, *.doc, *.docx либо аналог). Выделение шрифта курсивом, подчеркиванием, цветом, добавление рамок на страницы не допускается.

5.4. Отзывы, справки и иные документы представляются в виде отдельных читаемых файлов в формате pdf. Приложения к конкурсной документации (фотографии, копии дипломов и рецензий и пр.) сохраняются в формате *.jpg, *.jpeg.

6. Конкурсная комиссия

6.1. В целях организации и проведения Конкурса создается Конкурсная комиссия. Состав Конкурсной комиссии утверждается Правлением Благотворительного фонда преподобного Серафима Саровского.

6.2. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- объявляет о начале Конкурса в средствах массовой информации;
- осуществляет сбор заявок на участие в Конкурсе;
- проводит предварительный отбор конкурсных заявок в соответствии с требованиями положения о Конкурсе;
- организует проведение экспертной оценки конкурсных заявок;
- формирует пакет документов (протокол решения Конкурсной комиссии и копии материалов победителя) для направления в Экспертный совет Конкурса;
- организует подведение итогов и награждения победителей Конкурса;

- организует публикацию информации о победителях Конкурса и широкое информирование о его итогах.

6.3. Комплексное изучение и анализ информации о кандидатах осуществляет Экспертный совет Конкурса, формируемый из специалистов сферы здравоохранения, представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, деятелей культуры, образования, светской и богословской науки, духовенства и общественных деятелей. Состав Экспертного совета утверждается Правлением Благотворительного фонда преподобного Серафима Саровского.

6.4. Решение Экспертного совета о присвоении почетных званий «Серафимовский врач», почетных званий «Серафимовская сестра милосердия», почетных званий «Серафимовский просветитель», званий лауреата конкурса оформляется протоколом Правления Благотворительного фонда преподобного Серафима Саровского.

7. Порядок проведения Конкурса и экспертизы конкурсных материалов

7.1. Заявки и прилагаемые к ним документы направляются в Конкурсную комиссию в следующие сроки:

дата начала направления заявок – *01 марта 2023 года;*

дата окончания направления заявок – *01 июня 2023 года.*

7.2. Заявки и прилагаемые к ним документы представляются на Конкурс в электронном виде.

7.3. Заявка на участие в конкурсе представляется в форме электронных документов с использованием специализированной информационной системы для проведения конкурса, доступ к которой осуществляется на интернет-сайте: **конкурсы.серафим.рф** (раздел «Серафимовский врач»).

7.4. Заявки, поступившие в Конкурсную комиссию позднее даты окончания приема заявок, к участию в Конкурсе не допускаются.

7.5. Поступившие заявки проходят регистрацию и проверку на соответствие условиям Конкурса. В результате первичного отбора исключаются заявки, не соответствующие условиям Конкурса, не имеющие полного комплекта необходимой документации, а также оформленные с нарушениями требований настоящего Положения.

7.6. Заявки признанные соответствующими условиям Конкурса, проходят экспертную оценку.

8. Подведение итогов и награждение лауреатов Конкурса

8.1. Победителям Конкурса решением Экспертного совета Конкурса присуждается звание лауреата конкурса с вручением диплома. За особые выдающиеся заслуги участникам Конкурса может быть присвоено почетное звание «Серафимовский врач», почетное звание «Серафимовская сестра милосердия», почетное звание «Серафимовский просветитель» с вручением диплома и нагрудного знака.

8.2. По итогам Конкурса производится запись видеороликов о победителях и участниках Конкурса, издается буклет с информацией о победителях, их опыте и направлениях работы, которые могут быть использованы (тиражированы) медицинскими работниками регионов Российской Федерации.

8.3. Почетное звание «Серафимовский врач», почетное звание «Серафимовская сестра милосердия», почетное звание «Серафимовский просветитель» присваиваются один раз. Нагрудный знак «Серафимовский врач», нагрудный знак «Серафимовская сестра милосердия», нагрудный знак «Серафимовский просветитель» можно носить на лацкане одежды. Все вручаемые нагрудные знаки имеют индивидуальные номера.

8.4. Награждение победителей Конкурса будет проведено на торжественной церемонии в Свято-Троицком Серафимо-Дивеевском женском монастыре (село Дивеево Нижегородской области) 12-13 октября 2023 года.

9. Заключительные положения

9.1. Информация об итогах Конкурса размещается в электронных и печатных средствах массовой информации.

9.2. Отклоненные заявки не рецензируются, переписка и переговоры по их поводу не ведутся. Конкурсная документация, представленная участниками, не возвращается.

9.3. Подачей заявки на участие в конкурсе организация разрешает Оператору конкурса использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях, в том числе для публикаций.

9.4. Апелляции по вопросам определения победителей не принимаются.

В конкурсную комиссию по
проведению конкурса
«Серафимовский врач-2023»

**Представление
на кандидата для участия в конкурсе
«Серафимовский врач – 2023»**

_____ (полное название представляющей организации (учреждения) в соответствие с Уставом)

представляет _____

_____ (фамилия, имя, отчество и должность кандидата, название организации (учреждения), район/город, субъект РФ)

_____ для участия в конкурсе «Серафимовский врач - 2023».

Описательная часть представления:

(В описательной части представления обязательно должна содержаться подробная информация, раскрывающая:

- достижения в профессиональной деятельности и практическую значимость результатов;

- включенность в православную традицию;

- взаимоотношения с пациентами, эмпатию к пациентам;

- взаимоотношения с коллегами;

- наставничество, передача опыта молодым коллегам;

- изучение и применение современных актуальных методов лечения, оптимизация и рационализация рабочих процессов;

- распространение опыта и идей социального служения (печатные и электронные публикации, активность в СМИ, социальных сетях и т.п.).

За высокое профессиональное мастерство и значительный вклад в области духовно-нравственного просвещения _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

достоин(а) участия в конкурсе.

Номер и дата протокола заседания _____

Руководитель _____

_____ (подпись, печать)

_____ (ФИО)